

УТВЕРЖДАЮ:
И.о директора КОУ «Адаптивная школа №12»
Т.Н. Патрушева _____
Приказ № 180 от 31.08.2023 г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету
«Основы чистописания»
для 4- б класса
на 2023 – 2024 учебный год

Разработана и реализуется в соответствии
с ФГОС образования для обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
Вариант 1

Составитель:
учитель начальных классов
М. С Бойко

РАССМОТРЕНО:
на заседании МО
учителей начальных классов,
реализующих АООП
(вариант1)
протокол № от 2023 г.
Руководитель МО
О.Б.Чепелкина _____

СОГЛАСОВАНО:
зам. директора по УВР
И.С. Кравченко _____

1. Пояснительная записка

Рабочая программа по учебному предмету «Основы чистописания» для учащихся 4 класса составлена на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), от 19 декабря 2014 года № 1599.

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273 от 29 декабря 2012 г.).

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденные главным санитарным врачом Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26, зарегистрированными в Минюсте России 14 августа 2015 г. № 38528.

- Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации 24 ноября 2022 г. N 1026

- Адаптированная основная общеобразовательная программа КОУ «Адаптивная школа №12».

- Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 0-4 класс, под редакцией И.М. Бгажноковой, 2011.

Учебный предмет «Основы чистописания» удовлетворяет потребности детей по усвоению основ правописания.

Целью рабочей программы по предмету «Основы чистописания» является совершенствование техники письма, выработка навыка правильного, аккуратного, с постепенным ускорением темпа письма.

Реализация цели предмета «Основы чистописания» предполагает организацию комплексного воздействия, направленного на решение следующих задач:

- формирование умения правильно пользоваться письменными принадлежностями, координировать движения руки, учить соблюдению гигиенических правил чистописания;
- развитие графические умения – правильно изображать буквы, слоги, слова, писать буквы с нужным наклоном, определённой высоты и ширины, равномерно располагать на рабочей строке, правильно соединять их;
- формирование орфографические умения - правильно определять звуковой и буквенный состав слов, комментировать их написание.

- коррегирование мыслительных процессов: зрительное и слуховое восприятие, память, мышление, развивать творческие способности;
- воспитание заинтересованности в освоении навыков письма, стремление учиться писать каллиграфически правильно и грамотно; воспитывать трудолюбие, добросовестность, аккуратность.
- развитие мелкой моторики, формирование навыков ручной умелости
- совершенствование графических навыков, закрепление написания букв и соединений

2.Общая характеристика учебного предмета

Особое значение предмета «Основы чистописания» имеет необходимость углубления и расширения определённых понятий. Работа по формированию каллиграфических навыков продолжается в течение всего обучения в начальной школе. Программа каждого класса начинается с повторения изученных букв и элементов. Причём повторение предполагает постепенное расширение и углубление знаний. Неоднократное возвращение к написанию букв и соединений, включение их в новые конструкции позволяет более осознанно и прочно овладеть материалом.

Темы курса тесно переплетаются с учебным предметом «Русский язык». В процессе обучения широко используются словесные, наглядные и практические методы обучения. Беседа используется на всех этапах процесса обучения.

Рабочая программа по предмету «Основы чистописания» составлена с учётом интеллектуальных и психологических особенностей, обучающихся 4 класса. Ребята испытывают трудности с овладением навыками письма.

Письмо представляет собой сложную форму речевой деятельности, сложный психофизиологический, многоуровневый процесс: зрительный и звуковой анализ, артикуляцию, формирование и сохранение зрительно-двигательного образа, каждого графического элемента, а также сложнейшие механизмы координации и регуляции движений. Успешное овладение графическими навыками напрямую зависит от прочного овладения навыками чтения и грамотного письма. Работа по чистописанию ведётся с 1 класса и продолжается в течение всего обучения в начальной школе.

В ходе уроков по предмету «Основы чистописания» у обучающихся воспитывается уважение к русскому языку и стремление к его более полному овладению.

3.Место учебного предмета в учебном плане

В соответствии с рекомендациями ФГОС, в вариативную часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости включен предмет «Основы чистописания». Данная программа предусмотрена для развития

письменной речи обучающихся, которые в силу особенностей своего психофизического развития испытывают трудности в усвоении учебного предмета «Русский язык».

Рабочая программа по предмету «Основы чистописания» в 4 классе рассчитана на 34 часа в год в соответствии с учебным планом (1 час в неделю, 34 учебных недели)

4. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Рабочая программа для 4 класса направлена на достижение обучающимися определенных личностных и предметных результатов, а также на формирование базовых учебных действий.

Личностные результаты

Личностные результаты освоения ФАООП УО (вариант 1) образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения ФАООП УО (вариант 1) относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- 11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному

отношению к материальным и духовным ценностям;
14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты

В рабочей программе 4 класса по предмету «Основы чистописания» предусмотрено два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный. Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся. Минимальный уровень освоения предметных результатов является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью. Отсутствие достижения этого уровня не является препятствием к продолжению образования по данному варианту программы.

Предполагается к концу обучения в 4 классе учащиеся будут уметь:

Минимальный уровень:

- различать заглавные и прописные буквы по написанию;
- узнавать сходные строчные буквы по написанию;
- узнавать печатные буквы;
- узнавать и различать письменные буквы;
- различать печатные и письменные буквы;
- знать алфавит, располагать слова в алфавитном порядке;
- уметь пользоваться словарём (орфографическим и толковым);
- изображать буквы, слоги и слова, писать буквы с нужным наклоном, определённой высоты и ширины, равномерно располагать на рабочей строке, правильно соединять их;
- определять звуковой и буквенный состав слов, комментировать их написание;
- писать слова различной слоговой структуры с помощью включения слухового контроля и без него (по картинке);
- списывать печатные и письменные буквы, слоги, слова, предложения и короткие тексты с печатного и рукописного материала;
- правильно, аккуратно, разборчиво писать; сравнивать с образцом и оценивать каллиграфическую сторону своей записи;
- владеть пунктуационными навыками постановки в конце точки, вопросительного и восклицательного знаков;
- списывать с рукописного и печатного текстов целыми словами;
- писать под диктовку слова, написание которых не расходится с произношением;

Достаточный уровень:

- различать сходные прописные буквы по написанию;
- различать сходные строчные буквы по написанию;
- узнавать и различать печатные буквы;
- узнавать и различать письменные буквы;
- различать печатные и письменные буквы;

- знать алфавит, располагать слова в алфавитном порядке;
- уметь пользоваться словарём (орфографическим и толковым);
- изображать буквы, слоги и слова, писать буквы с нужным наклоном, определённой высоты и ширины, равномерно располагать на рабочей строке, правильно соединять их; определять звуковой и буквенный состав слов, комментировать их написание;
- писать слова различной слоговой структуры с помощью включения слухового контроля и без него (по картинке);
- списывать печатные и письменные буквы, слоги, слова, предложения и короткие тексты с печатного и рукописного материала;
- писать предложения с включением и исключением слухового контроля (по предметной, сюжетной картинке);
- писать различные виды диктантов (выборочные, предупредительные, объяснительные);
- правильно, аккуратно, разборчиво, красиво писать с дальнейшим ускорением темпа письма; сравнивать с образцом и оценивать каллиграфическую сторону своей записи;
- писать под диктовку текст (30-35 слов), включающий изученные орфограммы.

Базовые учебные действия

Изучение предмета «Основы чистописания» в 4классе направлено на формирование следующих базовых учебных действий.

Личностные учебные действия:

- осознаёт себя учеником, заинтересованным посещением школы, занятий, обучением;
- осмысливает социальное окружение, своё место в нём, принимает соответствующие возрасту ценности и социальные роли;
- положительно относится к окружающей действительности;
- ориентирует взгляд на целостную картину мира;
- самостоятельно выполняет учебные задания, поручения;
- понимает личную ответственность за свои поступки;
- готов к безопасному и бережному поведению в природе.

Коммуникативные учебные действия:

- вступает в контакт и работает в коллективе;
- использует принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем;
- обращается за помощью и принимает помощь;
- слушает и понимает инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности;
- сотрудничает с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

- сопереживает, доброжелательно относится, конструктивно взаимодействует с людьми;
- договаривается и изменяет свое поведение в конфликтных или иных ситуациях взаимодействия с окружающими.

Регулятивные учебные действия:

- соблюдает ритуалы школьного поведения;
- принимает цель и включается в деятельность;
- участвует в деятельности, контролирует и оценивает свои действия и действия одноклассников;
- соотносит свои действия и их результаты с заданными образцами;
- принимает оценку деятельности, оценивает и корректирует свою деятельность с учётом предложенных критериев.

Познавательные учебные действия:

- выделяет существенные, общие и отличительные свойства предметов;
- устанавливает видо-родовые отношения предметов;
- делает простейшие обобщения, сравнивает;
- пользуется изученными знаками, символами;
- наблюдает под руководством учителя за предметами и явлениями окружающей действительности;
- работает с несложной по содержанию и структуре информацией.

Методы диагностики и критерии результативности

В 4 классе ведётся отточное обучение. Оценка достижения обучающимися с умственной отсталостью предметных результатов должна базироваться на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися, даже незначительные по объёму и элементарные по содержанию знания и умения, должны выполнять коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определённую роль в становлении личности обучающегося и овладении им социальным опытом.

В текущей оценочной деятельности целесообразно соотносить результаты продемонстрированные учеником, с оценками типа:

«удовлетворительно»(зачёт) , если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;

«хорошо» - от 51% до 65% заданий;

«очень хорошо» (отлично) свыше 65%заданий;

Диагностика достижения предметных результатов по предмету «Основы чистописания» проводится в 3 этапа:

1 этап – стартовая диагностика (сентябрь)

2 этап – промежуточная диагностика (декабрь)

3 этап – итоговая диагностика(май)

Предметные результаты в 4 классе оцениваются по следующим критериям:

0 баллов – не умеет, не научился;

- 1 балл - выполняет задания с помощью учителя;
- 2 балла - допускает ошибки, требуется частичная помощь учителя;
- 3 балла - выполняет всё самостоятельно.

Полученные данные заносятся в мониторинговую карту фиксации достижения предметных результатов обучения по предмету «Основы чистописания» (Приложение 1).

Диагностика сформированности базовых учебных действий проводится в 3 этапа:

- 1 этап – стартовая диагностика (сентябрь)
- 2 этап – промежуточная диагностика (декабрь)
- 3 этап – итоговая диагностика(май)

Сформированность базовых учебных действий оценивается по следующей системе:

- 0 баллов – действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;
- 1 балл - смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию учителя, при необходимости требуется оказание помощи;
- 2 балла - преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;
- 3 балла - самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

Полученные данные заносятся в мониторинговую карту фиксации результатов базовых учебных действий (Приложение 2).

5. Содержание учебного предмета

Содержание учебного предмета «Основы грамматики» включает следующие разделы:

- 1.Звуки и буквы
- 2.Слог
- 3.Слово. Название предметов
- 4.Предложение

№	Название разделов	Кол-во часов
1	Звуки и буквы	9
2	Слог	7
3	Слово. Название предметов	10
4	Предложение	8
	Итого	34

1. Звуки и буквы (9 ч)

Основные задачи раздела:

- формирование умения различать звуки и буквы
- формирование умения проводить звукобуквенный анализ слов
- формирование умения красиво писать

- формирование умения правильно обозначать звуки соответствующими буквами на письме

Содержание раздела:

Алфавит. Элементы заглавных букв. Заглавные буквы. Элементы строчных букв. Строчные буквы. Звуки окружающего мира. Написание жи-ши в словах. Написание чу-щу в словах. Написание ча-ща в словах.

2. Слог (7 ч)

Основные задачи раздела:

- формирование умения различать слоги
- формирование умения проводить анализ слогов в слове
- формирование умения красиво писать слоги
- формирование умения правильно обозначать слоги на письме

Содержание раздела:

Составление и запись слогов на буквы ж, ш, ч, щ. Выделение слогов в слове (растения). Деление слов на слоги (деревья). Игра «Волшебная ручка». Гигиенические нормы письма. Письмо слогов под диктовку. Составление и запись слогов г, р, т, п.

3. Слово (10 ч)

Основные задачи раздела:

- изучение слов, обозначающих предметы
- формирование умения различать слова по их отношению к родовым категориям
- формирование умения писать имена, фамилии людей и клички животных
- изучение слов, обозначающих действия
- знакомство с предлогом как отдельным словом
- формирование умения написания слов

Содержание раздела:

Копилка слов (составление словаря). Схемы слов (домашние животные). Чтение и запись слов по схемам. Деление и запись слов для переноса (дикие животные). Списывание слов по алфавиту (овощи). Списывание слов по алфавиту (фрукты). Списывание слов по алфавиту (одежда). Списывание слов по алфавиту (транспорт). Составление слов из слогов (игрушки). Игра «Зашифрованные слова».

4. Предложение (8 ч)

Основные задачи раздела:

- закрепление знаний о правилах написания предложений
- формирование умения в определении границ предложений
- формирование умения строить простые предложения
- формирование умения писать под диктовку простые по структуре предложения

Содержание раздела:

Составление предложений из слов (продукты питания). Схемы предложений. Списывание (восклицательные предложения). Списывание

(вопросительные предложения). Списывание (повествовательные предложения). Списывание с печатного текста простых предложений. Письмо под диктовку (предложения с изученными орфограммами).

Формы организации учебной деятельности

Фронтальная форма работы применяется, когда все обучающиеся одновременно выполняют одинаковую, общую для всех работу, всем классом обсуждают, сравнивают и обобщают ее результаты. Учитель ведет работу со всем классом одновременно, общается с обучающимися непосредственно в ходе своего рассказа, объяснения, показа, вовлечения школьников в обсуждение рассматриваемых вопросов.

Фронтальная форма работы применяется при слушании объяснения учителя; самооценивании; взаимооценивании; выполнении простых и составных устных инструкций учителя; словесном отчете о выполненных действиях; соотнесении речи и изображения (выбор картинки, соответствующей слову, предложению); высказывании и доказательстве своей точки зрения; поиске ответов на вопросы, предложенных учителем; расширении и использовании в речи словарного запаса; моделирование игровых ситуаций; при выполнении работ с раздаточным материалом; составлении и проговаривании правил посадки при письме.

Групповая (звеньевая) форма применяется для решения всех основных дидактических проблем: закрепления и повторения, изучения нового материала. Однородная групповая работа предполагает выполнение небольшими группами обучающихся одинакового для всех задания, а дифференцированная – выполнение различных заданий разными группами.

Групповая форма работы применяется при слушании объяснения учителя; взаимооценивании; выполнении простых и составных устных инструкций учителя; словесном отчете о выполненных действиях; поиске ответов на вопросы, предложенных учителем; выполнении практических работ; моделирование игровых ситуаций; при выполнении работ с раздаточным материалом; составлении и проговаривании правил правильной посадки на письме.

Парная форма применяется, когда в группе работают два человека. Во время работы учитель помогает парам и фиксирует удачи и неудачи в организации.

Парная форма работы используется при слушании объяснения учителя; взаимооценивании; словесном отчете о выполненных действиях; соотнесении речи и изображения (выбор картинки, соответствующей слову, предложению); выполнении практических работ; моделирование игровых ситуаций; при выполнении работ с раздаточным материалом; составлении и проговаривании правил безопасного поведения в природе, на улице, дома, в школе, в транспорте; при поиске ответов на вопросы, предложенных учителем.

Индивидуальная форма организации работы обучающихся предусматривает самостоятельное выполнение учеником заданий, а также индивидуальную помощь педагога конкретному обучающемуся.

Индивидуальная форма работы используется на всех этапах урока, для решения различных дидактических задач: усвоение новых знаний и их закрепление, формирование и закрепление умений и навыков, повторение и обобщение пройденного материала. Списывание букв, сравнение с образцом и оценивание каллиграфической стороны своей записи.

Использование правил пользования алфавитом. Нахождение слов в алфавитном порядке. Выполнение устных инструкций учителя.

Индивидуальная форма работы применяется при слушании объяснения учителя; самооценивании; выполнении простых и составных устных инструкций учителя; словесном отчете о выполненных действиях; соотнесении речи и изображения (выбор картинки, соответствующей слову, предложению); высказывании и доказательстве своей точки зрения; поиске ответов на вопросы, предложенных учителем; выполнении практических работ; расширении и использовании в речи словарного запаса; при выполнении работ с раздаточным материалом.

**6. Календарно-тематическое планирование по предмету «Основы чистописания» в 4-б классе
для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)
на 2023-2024 учебный год**

I четверть (9 часов) - 1 час в неделю

№ п\п	Тема раздела / урока	Основные виды учебной деятельности	Кол-во часов	Дата
1	Звуки и буквы	Списывание букв правильно, аккуратно, разборчиво. Сравнение с образцом и оценивание каллиграфической стороны своей записи. Использование правил пользования алфавитом. Нахождение слов в алфавитном порядке. Выполнение устных инструкций учителя. Выполнение словесного отчета о выполненных действиях. Рисование элементов букв. Слушание объяснения учителя. Исправление ошибочного написания букв, соединений. Повторение ответов на вопросы по карточкам. Выполнение правил посадки, положения тетради, ручки в руке, направления ручки при письме. Соблюдение порядка на рабочем месте. Выполнение упражнения на развитие мелкой моторики.	5	
1	Алфавит		1	
2	Элементы заглавных букв		1	
3	Заглавные буквы		1	
4	Элементы строчных букв		1	
5	Строчные буквы		1	
3	Слово. Название предмета		1	
6	Звуки окружающего мира		1	
2	Слог		1	
7	Написание жи-ши , чу-щу ча-ща		1	
4	Предложение		1	
8	Написание предложений на правописание чу-щу ,жи-ши, ча-ща		1	
5	Повторение		1	
9	Списывание текста «Осень»		1	

II четверть (7 часов) – 1 час в неделю

№ п/п	Тема раздела / урока	Основные виды учебной деятельности	Кол-во часов	Дата

2	Слог	Выполнение упражнения на развитие мелкой моторики. Сравнение артикуляций звуков. Нахождение и записывание слогов на заданный звук. Определение места слога в слове. Написание под диктовку слогов.	1	
1	Составление и запись слогов на буквы ж, ш, ч, щ		1	
3	Слово. Название предметов		1	
2	Копилка слов (составление словаря)		1	
4	Предложение		1	
3	Составление предложений из слов (продукты питания)	1		
2	Слог		1	
4	Выделение слогов в слове (растения)		1	
3	Слово. Название предметов		1	
5	Схемы слов (домашние животные)	Нахождение заданных букв среди ряда букв. Контролирование написания элементов и оценивание результата написания. Выполнение упражнения на развитие мелкой моторики. Раскрашивание, не выходя за контур. Написание строчных букв, сравнение их написания, называние элементов букв	1	
4	Предложение		1	
6	Схемы предложений		1	
5	Повторение		1	
7	Списывание текста «Зима»		1	

III четверть (10 часов) - 1 час в неделю

№ п/п	Тема раздела / урока	Основные виды учебной деятельности	Кол-во часов	Дата
2	Слог	Выполнение упражнений на правильность, аккуратность, разборчивость, с дальнейшим ускорением темпа письма. Осуществление сравнения с образцом и оценивание каллиграфической стороны своей записи. Записывание слов по звуковому составу. Расположение слов в словаре в алфавитном порядке. Правильно употребление новых слов, оборотов в различных контекстах, связанных со знакомой ситуацией.	1	
1	Письмо слогов под диктовку		1	
3	Слово. Название предметов		1	
2	Схемы слов (домашние животные)		1	
4	Предложение		1	
3	Вопросительные, восклицательные, повествовательные предложения	Списывание рукописного и печатного текста целыми словами и	1	

2	Слог	словосочетаниями. Деление и записывание слов для переноса. Списывание без пропусков букв, слова. Составление схем слова. Выписывание из текста слово с указанной орфограммой. Выполнение анализа слов. Записывание под диктовку слов на изученные орфограммы.	1	
4	Составление и запись слогов с буквами (г, р, т, п)		1	
3	Слово. Название предметов		1	
5	Деление и запись слов для переноса (дикие животные)		1	
4	Предложение		1	
6	Списывание с печатного текста простых предложений		1	
2	Слог		1	
1	Гигиенические нормы письма		1	
3	Слово. Название предметов		1	
2	Списывание слов по алфавиту (транспорт)		1	
4	Предложение	1		
3	Списывание с печатного текста простых предложений	1		
5	Повторение	1		
10	Записывать под диктовку предложения с изученными орфограммами	1		

IV четверть (8 часов) - 1 час в неделю

№ п/п	Тема раздела / урока	Основные виды учебной деятельности	Кол-во часов	Дата
2	Слог	Владение пунктуационными навыками постановки в конце точки, вопросительного и восклицательного знаков. Списывание с рукописного и печатного текста целые предложения. Записывание под диктовку слов, написание которых не расходится с произношением. Составление плана к тексту. Использование карточек со словами. Составление предложения из слов. Обозначение звуков буквами на письме. Списывание простых и сложных предложений с использованием	1	
1	Деление слов на слоги(деревья)		1	
3	Слово. Название предмета		1	
2	Списывание слов по алфавиту (овощи)		1	
4	Предложение		1	
3	Записывать самостоятельно 3-4		1	

	предложения из составленного текста после анализа	орфографического словаря. Нахождение способов решения орфографических задач в часто встречающихся словах. Составление и записывание под диктовку текста, по опорным словам, словосочетаниям. Выполнение упражнений на развитие мелкой моторики.		
2	Слог		1	
4	Игра «Волшебная ручка»		1	
3	Слово. Название предмета		1	
5	Списывание слов по алфавиту (мебель)		1	
4	Предложение		1	
6	Списывание с печатного текста простых предложений		1	
3	Слово. Название предмета		1	
7	Списывание слов по алфавиту (овощи)		1	
5	Повторение		1	
8	Записывать самостоятельно 3-4 предложения из текста с изученными орфограммами	1		

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Освоение учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» предполагает использование демонстрационных и печатных пособий, демонстрационных приборов и инструментов, технических средств обучения для создания материально – технической поддержки процесса обучения, развития и воспитания младших школьников с лёгкой степенью умственной отсталости:

Демонстрационные и печатные пособия:

- пазлы;
- комплект наглядных материалов для организации фронтальной, групповой и индивидуальной работы с учащимися;
- комплект предметных, сюжетных картин, серий сюжетных картин;
- игровой материал для сюжетных дидактических игр;
- трафареты;
- магнитная доска;
- наборное полотно;
- демонстрационное пособие «Образцы печатных и письменных букв»;
- набор печатных букв, слогов на магнитном креплении;
- касса букв классная (с магнитным креплением);
- касса букв, слогов;
- разрезная демонстрационная азбука;
- перекидное табло для букв и слогов;
- демонстрационные карточки «Слова»; «Животные»; «Птицы», «Овощи»; «Насекомые»; «Ягоды лесные»; «Ягоды садовые»; «Фрукты»; «Цветы»;
- демонстрационная таблица «Алфавит»;
- плакат «Сиди правильно при письме»;
- веера гласных и согласных букв, звонкие и глухие согласных;

Технические средства обучения:

- персональный ноутбук
- мультимедийный проектор
- интерактивная доска
- документ-камера
- многофункциональное устройство
- мультимедийные образовательные ресурсы по математике
- планшеты

Список литературы

Нормативно-правовые документы:

1. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012г.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными

- нарушениями) http://fgos-ovz.herzen.spb.ru/wp-content/uploads/2014/04/08_ФГОС_УО_19.10.2015.pdf/
3. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) КОУ «Адаптивная школа №12»
 4. Аксёнова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. - М., «Владос», 2000.
 5. Воронкова В. В. Обучение грамоте и правописанию в 1 – 4 классах вспомогательной школы. — М.: Школа – Пресс, 1995.
 6. Воробьева Т. А. 85 уроков для обучения письму. – СПб.: Издательский Дом «Литера», 2013.
 7. Гаврина С.Е, Кутявина Н.Л. Готовим руку к письму. -М. РОСМЭН, 2014.
 8. Голубь Т.В. Графические диктанты. – М.: ВАКО, 2014.
 9. Голуб И.Б., Федосова Н.А. Прописи профессора Алфавита: Учебное пособие в 2 частях. – М.:Гуманитарный издательский центр «ВЛАДОС», 2011.
 - 10.Зубарева Л. В. Коррекция письма на уроках. 1 -4 классы: практические и тренировочные задания и упражнения. – Волгоград: Учитель, 2014.
 - 11.Коренев А.Н. Нарушения чтения и письма у детей. — СПб.: Речь, 2006.
 - 12.Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М. «Оникс 21 век» «Мир и Образование», 2004.
 - 13.Петровой В. Г. «Обучение учащихся I—IV классов вспомогательной школы»: пособие для учителей / под ред. — М.: Просвещение, 2007
 - 14.Садовеикова. И.Н. Нарушение письменной речи и их преодоление у младших школьников. – М., 1995.
 - 15.Скрипченко Н.Ф., Матвеева А.Н. Обучение письму. Пособие для учителя. – М.: «Просвещение», 2012.
 - 16.Трушина В.П. Русский язык 3 класс. Занятия по развитию речи. – Волгоград: Учитель, 2008.
 - 17.Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. – М. «Просвещение», 1972.