

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
казенное общеобразовательное учреждение Омской области
«Адаптивная школа №12»

Утверждаю:
Директор КОУ «Адаптивная школа 12»
Т.Н.Патрушева _____
Приказ № 116-од от 02.09.2024 г.

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету
«Русский язык»
для 7 класса
на 2024-2025 учебный год

Разработана и реализуется в соответствии с ФГОС
образования обучающихся с умственной отсталостью
(интеллектуальными нарушениями)
Вариант 1

Составитель: учитель русского языка
Ермакова В.С.

РАССМОТРЕНО
На заседании МО
учителей старших классов
Протокол № 1 от 27.08.2024г.
Руководитель МО
Т.А.Нечипоренко _____

СОГЛАСОВАНО
Зам директора по УВР
И.С.Кравченко _____

Омск, 2024

1. Пояснительная записка

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» для учащихся 7 класса составлена на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1599 от 19 декабря 2014 г.;
- Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) /Министерство просвещения РФ/ от 24.11.2022г.;
- Учебный план образовательной организации.

При разработке рабочей программы были использованы программно-методические материалы:

1. Рабочие программы по учебным предметам. ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями. Вариант 1. 5 - 9 классы. Русский язык. Чтение. Мир истории. История Отечества / Э.В. Якубовская, М.И. Шишкова, И.М. Бгажнокова. – М.: Просвещение, 2018. – 230 с.;
2. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб. / Под ред. В.В. Воронковой. - М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2011.- Сб. 1.- 224 с.
3. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. 5-9 класс, под редакцией И.М. Бгажноковой, 2013.

Данная рабочая программа ориентирована на *учебник*: Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – М.: Просвещение, 2019г.

Программа по русскому языку определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности обучающихся с нарушением интеллекта. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Изучение русского языка в 7 классе имеет **целью** создание условий для овладения системой знаний и умений, необходимой для применения в практической деятельности и формирования коммуникативных способностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

- приобретение ряда грамматических умений в области фонетики, морфологии и синтаксиса; совершенствование графических навыков;
- совершенствование умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих владение русским языком в разных сферах и ситуациях его использования;
- обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Программа предусматривает проведение традиционных уроков, на которых используются различные **формы работы**: фронтальная, групповая, индивидуальная работа, работа в парах, а также самостоятельная работа с дополнительной литературой.

При проведении уроков русского языка предполагается использование следующих **методов**:

- методов организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесный, наглядный, практический);
- методов стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности;
- методов контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности;
- методов исследования (наблюдение, анкетирование);
- метода изучения продуктов творчества (сочинений, результатов эстетического творчества).

При обучении русскому языку используются следующие **принципы**:

- принцип коррекционно — речевой направленности,
- воспитывающий и развивающий принципы,
- принцип доступности обучения,
- принцип систематичности и последовательности,
- принцип наглядности в обучении,
- принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные **типы уроков**:

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков;
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки.

2. Общая характеристика учебного предмета

В системе образования учащихся с нарушением интеллекта учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом, но и средством обучения. Как средство познания действительности, русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности. Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других дисциплин, а в перспективе способствует овладению будущей профессией.

Программа по русскому языку в 7 классе имеет коммуникативную направленность. Основным направлением работы является развитие речи учащихся как средства общения и коррекции их мыслительной деятельности.

Данный вектор работы влияет на структуру и содержательную часть программы. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи, и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

В результате освоения предметного содержания курса русского языка у обучающихся с нарушением интеллекта должны сформироваться как предметные, так и общие учебные умения, а также способы познавательной деятельности. Такая работа может эффективно осуществляться только в том случае, если учащийся будет испытывать мотивацию к деятельности, для него будут не только ясны рассматриваемые знания и алгоритмы действий,

но и представлена интересная возможность для их реализации. Когда действия учеников мотивированы, когда они смогут полученные на уроках русского языка знания применять в своей повседневной или трудовой деятельности, качество усвоения материала возрастает.

Особенностью расположения материала в программе является наличие подготовительных упражнений, которые подводят учащихся к формированию того или иного понятия. Материалы курса организованы таким образом, чтобы педагог и обучающиеся могли осуществлять дифференцированный подход в обучении в зависимости, с одной стороны, от учета трудностей и особенностей овладения учащимися знаниями, а с другой – от учета их потенциальных возможностей.

Программа по русскому языку в 7 классе включает следующие разделы:

1. Повторение. Текст.
2. Состав слова. Текст.
3. Части речи. Текст.
4. Предложение.
5. Повторение.
6. Связная речь.

Изучая *раздел «Состав слова. Текст»*, учащиеся овладевают законами образования слов, подбирают однокоренные слова, наблюдают за единообразным написанием гласных и согласных в корне слова, а затем в приставках и суффиксах. Учащиеся группируют слова по различным грамматическим признакам: предметность, признак, действие. Внимание обучающихся обращается на слова с противоположным и близким значением, на лексемы, сходные по звучанию, но разные по значению, на составление и употребление слов с различным эмоционально-оценочным оттенком, на использование слова в контексте художественного образа. Учащихся следует обучать точному выбору слов для выражения мысли, их применению в предложении и тексте.

Каждая тема, связанная с усвоением частей речи, включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создает условия для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании в речи, например, существительное, прилагательное и местоимение со значением действия, их изменение и противопоставление глаголу в словосочетании и предложении.

В программе большое место отводится работе со словосочетанием: составлению словосочетания различных форм, подбору словосочетаний с прямым и переносным значением, поиску синонимичных пар, умению использовать словосочетания в качестве строительного материала целостной структуры предложения. Включение в программу данной языковой единицы обогащает и конкретизирует словарь учащихся, помогает лучше понять образные средства языка, способствует развитию творческого мышления.

При изучении раздела «Предложение. Текст» у обучающихся совершенствуется умение строить непохожие по структуре предложения, особое внимание уделяется точному интонированию предложений, выделению в них логического центра. Учащиеся наблюдают за изменением смысла высказывания в зависимости от переноса логического ударения с одного слова на другое, упражняются в чтении и составлении диалогов с опорой на картинку, на текст, на заданную речевую ситуацию.

С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) семиклассники обучаются конструировать разнообразные тексты. Через все разделы программы проходит идея ознакомления учеников с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания. Как показывает практика, без специального обучения учащиеся не могут овладеть связной речью, опираясь только на интуитивный уровень осознания этих закономерностей. Они должны поэтапно освоить в практической деятельности основные законы структурирования текста.

При изучении темы «Текст» у учащихся 7 класса формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста на основе решения вопроса, о ком или о чем говорится в тексте (тема), что является главным о предмете темы (основная мысль);

- выделять ведущую мысль, заключенную в заголовке или в отдельном предложении текста;
- выбирать заголовки к тексту, отражающие его тему или основную мысль, из ряда предложенных учителем;
- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты: исправлять нарушения в логике и последовательности высказывания; в неточном употреблении слов, в их неоправданном повторе, в нарушении границ предложений, в неверном использовании языковых средств связи.

Разнообразные *виды работ на уроках связной письменной речи*, которые рекомендуется проводить один раз в месяц, выделены в самостоятельный раздел. Отработанный на уроках грамматики тип текста, его жанр служат основой для выбора видов работы на этих уроках.

Приоритеты речевой деятельности над собственно языковой потребовали некоторых изменений в содержании грамматического и орфографического материала для большего приближения к речевой практике. С этой целью большое внимание уделяется значению языковых единиц, их правильному употреблению в речи.

Программный материал расположен *концентрически*: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол, местоимение), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Итоговые *контрольные работы* проводятся после изучения отдельных тем программы, а также в конце учебной четверти, полугодия, года.

3. Место учебного предмета в учебном плане

В соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 7 классе в соответствии с учебным планом рассчитана на 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю (34 учебных недели).

Тематический план по учебному предмету «Русский язык»

Раздел	Количество часов				
	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	За год
Повторение. Звуки и буквы. Текст	5				5
Предложение. Текст	11				11
Состав слова. Текст Состав слова	16				16
Части речи. Текст. Имя существительное		2 25			2 25
Прилагательное			17		17
Глагол			19		19
Местоимение				11	11
Предложение. Текст.				11	11
Повторение				5	5
Связная речь	4	1	3	2	10
	36	28	39	29	132

4. Планируемые результаты освоения программы

Освоение обучающимися рабочей программы, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных.

Личностные результаты освоения учебной программой по предмету «Русский язык» для учащихся 7 класса включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

На уроках русского языка будут формироваться следующие личностные результаты:

- осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Личностные результаты оцениваются в общей системе экспертной оценки, используемой в образовательной организации.

Предметные результаты включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для учебного предмета «Русский язык», характеризуют опыт по получению нового знания, достижения обучающихся в усвоении знаний и умений, возможности их применения в практической деятельности и должны отражать:

- 1) формирование интереса к изучению русского языка;
- 2) коммуникативно-речевые умения, необходимые для обеспечения коммуникации в различных ситуациях общения;
- 3) овладение основами грамотного письма;
- 4) использование знаний в области русского языка и сформированных грамматико-орфографических умений для решения практических задач.

Готовность применения предметных результатов определяют два уровня: минимальный и достаточный. Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Предполагается, что к концу обучения в 7 классе учащиеся будут иметь:

Минимальный уровень:

- списывать текст целыми словами;
- писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами;
- определять границы предложений;
- выделять главные и второстепенные члены предложения с помощью учителя;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- исправлять текст с помощью учителя;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя);
- различать части речи по вопросам с помощью учителя;
- пользоваться школьным орфографическим словарем с помощью учителя.

Достаточный уровень:

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями;
- писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- делить текст на предложения;
- выделять тему текста, участвовать в обсуждении основной мысли;
- самостоятельно воспроизводить текст, воспринятый частями (свободный диктант) после предварительной отработки каждой части (до 60 слов);
- доказывать принадлежность слов к определенным частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;
- находить решение орфографических задач с помощью учителя или самостоятельно;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец;
- составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию;
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

Изучение предмета «Русский язык» в 7 классе направлено на формирование следующих **базовых учебных действий**.

Личностные учебные действия

- гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей;
- адекватно эмоционально откликаться на произведения литературы, музыки, живописи и др.;
- уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности;
- активно включаться в общепользную социальную деятельность.

Коммуникативные учебные действия

- вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.);
- слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его;
- использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач;
- использовать доступные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач.

Регулятивные учебные действия

- принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления;
- осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач;

- осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности; обладать готовностью к осуществлению самоконтроля в процессе деятельности;
- адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность.

Познавательные учебные действия

- дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию;
- использовать усвоенные логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями;
- использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие несложные, доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

Диагностика БУДов проводится в соответствии с «Программой формирования базовых учебных действий», реализуемой в образовательной организации.

5. Содержание учебного предмета «Русский язык» в 7 классе

Раздел 1. "Повторение. Текст"

Повторение. Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы. Их дифференциация по наличию и отсутствию преграды.

Разделительные мягкий (ь) и твердый (ъ) знаки в словах. Различение написания мягкого (ь) и твердого знаков (ъ).

Правописание безударных гласных в словах. Написание ударных гласных в соответствии с произношением (произносим — слышим — пишем). Несовпадение звука и буквы в безударном положении (произносим — сомневаемся — решаем орфографическую задачу). Проверка безударной гласной изменением формы слова и подбором родственных слов.

Правописание звонких и глухих согласных. Написания, соответствующие и не соответствующие их произношению. Правописание сомнительных согласных (произносим — сомневаемся — решаем орфографическую задачу). Проверка сомнительной согласной изменением формы слова и подбором родственных слов.

Предложения нераспространенные и распространенные. Распространение предложений с использованием схем, указывающих на изменение порядка слов в предложении. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Наблюдение за средствами связи предложений в тексте: местоимения, наречия, текстовые синонимы (без называния терминов). Однородные члены предложения. Распространение предложений однородными членами. Составление предложений с однородными членами. Обращение. Его место в предложении. Употребление обращения в диалоге.

Текст: вступление, главная часть, заключение. Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами. Озаглавливание текста. Использование в тексте однородных членов предложения, обращения.

Чтение диалогов, содержащих различные по интонации предложения. Определение задач диалога. Составление диалогов по аналогии. Употребление обращения в диалоге.

Деловое письмо: адрес.

Раздел 2. "Состав слова. Текст"

Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка, суффикс. Изменение лексического значения слова в зависимости от приставки и суффикса. Слова с суффиксами оценки (*-ник-* — *-ец-*, *-ист-*, *-ищ-* и др.). Связь слов по смыслу при помощи окончаний. Их употребление в речи.

Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках. Разделительный твердый знак (ъ) после приставок. Правописание гласных в корне и приставке.

Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов. Образование сложных слов. Состав слова. Закрепление знаний.

Деловое письмо. Поздравление.

Раздел 3. "Части речи. Текст"

Имя существительное, имя прилагательное, глагол. Их дифференциация в предложении. Образование одних частей речи от других.

Имя существительное. Значение в речи.

Использование существительных для сравнения одного предмета с другими. Основные грамматические признаки существительного: род, число, падеж. Различение и правописание существительных мужского и женского рода с шипящей на конце.

Три склонения существительных в единственном числе.

Существительные 1 склонения. Определение склонения по начальной форме.

Существительные 2 склонения.

Существительные 3 склонения.

Различение существительных 1, 2 и 3 склонения.

1-е склонение существительных в единственном числе.

Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения. Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием. Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.

2-е склонение существительных в единственном числе.

Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.

3-е склонение существительных в единственном числе.

Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.

Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний. Существительное. Закрепление знаний.

Текст. Установление последовательности фактов в тексте. Деловое письмо. Записка.

Имя прилагательное. Значение в речи.

Описание предмета и его частей при помощи прилагательных. Использование прилагательных для сравнения предметов. Составление словосочетаний с прилагательными. Распространение текста именами прилагательными. Их правильное согласование с существительными в роде и числе. Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.

Склонение прилагательных мужского и среднего рода.

Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.

Склонение прилагательных женского рода.

Изменение прилагательных женского рода по падежам. Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

Прилагательное. Закрепление знаний.

Глагол. Значение в речи.

Дифференциация глаголов, существительных и прилагательных, обозначающих однотипные семантические группы (*свет — светить, светлый*). Использование глаголов для сравнения предметов.

Использование глаголов для сравнения предметов.

Время и число глаголов. Времена глаголов (настоящее, прошедшее, будущее). Их различение по вопросам и значению. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам. Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени. Употребление в речи глаголов различных временных категорий.

Составление словосочетаний глаголов в различных временных формах с именами существительными, отвечающими на вопросы косвенных падежей.

Понятие о неопределенной форме глагола. Правописание глаголов в неопределенной форме. Постановка глаголов в неопределенную форму. Частица не с глаголами. Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами. Правописание частицы не с глаголами. Глагол. Закрепление знаний.

Текст. Составной план текста.

Местоимение. Личные местоимения. Значение личных местоимений. Лицо и число местоимений.

Местоимения 1 лица. Определение вместо каких существительных используются местоимения. Местоимения 2 лица. Местоимения 3 лица. Изменение местоимений 3 лица единственного числа по родам. Различение местоимений по лицам и числам. Личные местоимения. Закрепление знаний. Чтение диалогов, определение собеседников.

Раздел 4. "Предложение. Текст"

Простое предложение.

Однородные члены предложения без союзов и с союзом И. Однородные члены предложения с союзами А, И. Однородные члены предложения с союзами И, А, И. Различение интонация перечисления и сопоставления.

Практическое знакомство с обращением. Интонационные особенности. Культура речи при обращении. Место обращения в предложении. Знаки препинания.

Сложное предложение.

Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений. Простое и сложное предложения. Закрепление знаний.

Раздел 5. "Повторение"

Состав слова. Правописание в приставке и корне. Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение.

Раздел 6. "Связная речь"

Свободный диктант с предварительным разбором: составление плана, выделение опорных слов, средств связи предложений. Самостоятельная запись каждой части.

Изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам с предварительным обсуждением темы, основной мысли, средств связи предложений, подбором заголовка. Коллективная запись вступления и заключения текста, самостоятельная запись основной части.

Изложение повествовательного текста, воспринятого на слух, по данному плану и опорным словам с предварительным обсуждением темы, основной мысли, средств связи, образных слов, подбором заглавия. Самостоятельная запись основной части текста.

Выделение опорных слов из текста с предварительным его анализом (тема, образные слова, средства связи предложений). Озаглавливание текста (тема или основная мысль). Восстановление текста по опорным словам.

Коллективное описание предмета с опорой на картинку или на сам предмет по данному плану. Использование изобразительных средств языка.

Самостоятельное составление текста — описание предмета с предварительным разбором темы, языковых средств и средств связи.

Изложение повествовательного текста по данному плану и опорным словам с предварительным анализом текста (тема, основная мысль, средства связи, изобразительные средства языка). Самостоятельное его воспроизведение.

Коллективный рассказ на основе художественной картины бытового жанра с предварительным обсуждением темы, основной мысли, средств связи, изобразительных средств языка.

Составление текста письма, поздравительной открытки к друзьям, знакомым с элементами описания с предварительным обсуждением темы, структуры текста письма, средств связи.

Словарные слова, изучаемые в 7 классе

Антракт, бассейн, велосипед, география, естествознание, кабинет, километр, лекарство, мастер, мороженое, насекомое, недавно, портрет, порядочный, почтальон, приветливый, рецепт, сантиметр, спектакль, стадион, станок, театр, температура, тренер.

6. Календарно-тематическое планирование по учебному предмету «Русский язык» в 7 классе
(1 вариант образовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью)

I четверть (36 часов) - 4 часа в неделю

№ п/п	Раздел/тема	Основные виды учебной деятельности обучающихся	Кол-во часов	Дата
I	Повторение. Текст		18	
1	Алфавит. Гласные и согласные буквы и звуки	- оперировать терминами «звук», «буква», «гласный», «согласный», «орфограмма», «красная строка»; - вспомнить алфавит, уметь располагать слова в алфавитном порядке; - уметь различать гласные и согласные буквы, знать их отличие	1	
2	Разделительные мягкий и твердый знаки в словах	- различать написание разделительного мягкого и твердого знаков	1	
3	Правописание безударных гласных в словах	- восстановить в памяти правила написания безударных гласных; - подбирать примеры; - применять правила правописания при выполнении практических работ;	1	
4	Правописание звонких и глухих согласных в словах	- восстановить в памяти правила написания парных согласных; - подбирать примеры ; - применять правила правописания при выполнении практических работ; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - слушать объяснение учителя	1	
5	Звуки и буквы. Закрепление знаний	- выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу, самостоятельно; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем	1	
6	Предложения нераспространенные и распространенные	- владеть термином «предложение», «главные члены предложения», «второстепенные члены предложения», «подлежащее», «сказуемое»; - разграничивать главные и второстепенные члены предложения; - подчеркивать в предложении главные и второстепенные члены; - сравнивать, различать распространенные и нераспространенные предложения;	1	

7	Однородные члены предложения	<ul style="list-style-type: none"> - вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения; - читать их вслух с интонацией перечисления; - вставлять пропущенные в предложении однородные члены 	1	
8	Распространение предложений однородными членами	<ul style="list-style-type: none"> - распространять предложения однородными членами; - объяснять постановку запятых между однородными членами предложения 	1	
9	Составление предложений с однородными членами	<ul style="list-style-type: none"> - использовать предложенные однородные члены предложения в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них 	1	
10	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	<ul style="list-style-type: none"> - владеть понятиями «текст», «план текста», «заголовок»; - выделять вступление, главную часть, заключение; - определять основную мысль текста; - подтверждать собственными примерами основную мысль текста; - составлять и записывать текст, с предложенными фактами 	1	
11	Составление рассказа с подтверждением основной мысли текста фактами	<ul style="list-style-type: none"> - выделять вступление, главную часть, заключение; - определять основную мысль текста; - составлять и записывать текст, с предложенными фактами 	1	
12	Обращение. Его место в предложении	<ul style="list-style-type: none"> - вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи; - приводить свои примеры обращений 	1	
13	Употребление обращений в диалоге	<ul style="list-style-type: none"> - подчеркивать обращения, составлять схемы к предложениям с обращением; - тренироваться в использовании обращений в диалогах 	1	
14	Деловое письмо. Адрес	<ul style="list-style-type: none"> - восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе; - пополнить тематический словарь новыми словами; - анализировать записанные адреса, находить и исправлять допущенные ошибки; - различать адрес отправителя и получателя (адресат) 	1	
15	Диктант по теме: «Предложение»	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем 	1	
16	Работа над ошибками	<ul style="list-style-type: none"> - слушать учителя; - писать под диктовку; - применять правила правописания при письме; - осуществлять самопроверку; - выполнять грамматическое задание. 	1	
17	Предложение. Закрепление знаний	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять работу над ошибками, допущенными в диктанте; - выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем. 	1	

18	Изложение текста по вопросам	<ul style="list-style-type: none"> - составлять текст с опорой на предложенные вопросы; - обсуждать тему и формулировать основную мысль текста; - наблюдать за средствами связи и образными словами; - записывать текст на доске и в тетрадях 	1	
II	Состав слова. Текст	<ul style="list-style-type: none"> - слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; 	20	
19	Корень. Однокоренные слова	<ul style="list-style-type: none"> - владеть понятиями «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»; «суффикс», «состав слова», «часть слова»; - составлять предложения, словосочетания с однокоренными словами 	1	
20	Приставка	<ul style="list-style-type: none"> - графически выделять на письме приставки; - определять значение приставок; - разбирать слова по составу 	1	
21	Суффикс	<ul style="list-style-type: none"> - графически выделять на письме суффиксы; - определять значение суффиксов; разбирать слова по составу 	1	
22	Окончание	<ul style="list-style-type: none"> - графически выделять на письме окончания; - разбирать слова по составу; - определять значение окончаний слов в предложении, словосочетании; - связывать слова в предложении при помощи изменения окончаний 	1	
23	Безударные гласные в корне	<ul style="list-style-type: none"> - уметь объяснять правила проверки безударных гласных в корне; - называть проверочное и проверяемое слово 	1	
24	Звонкие и глухие согласные в корне	<ul style="list-style-type: none"> - дополнять определение однокоренных слов; - подбирать однокоренные слова 	1	
25	Правописание в корне. Закрепление знаний	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять задания по образцу, самостоятельно; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; осуществлять самооценку; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре 	1	
26	Изложение текста с опорой на словосочетания	<ul style="list-style-type: none"> - составлять текст с опорой на выписанные словосочетания; - обсуждать тему и формулировать основную мысль текста; - наблюдать за средствами связи и образными словами; - записывать текст на доске и в тетрадях 	1	
27	Гласные и согласные в приставках	<ul style="list-style-type: none"> - различать приставки с гласными о,а,е; - соблюдать правило правописания приставок с данными гласными, независимо от произношения; - подбирать по смыслу нужные приставки 	1	

28	Разделительный твердый знак после приставок	- дополнять правило правописания разделительного твердого знака после приставок; - использовать правило при выполнении заданий	1	
29	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	- выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем;	1	
30	Состав слова. Закрепление знаний	- слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - владеть понятиями «корень», «однокоренные слова», «окончание», «приставка»; «суффикс», «состав слова», «часть слова»	1	
31	Контрольный диктант по теме: «Состав слова»	- слушать учителя; - писать под диктовку; - применять правила на практике; - осуществлять самопроверку; - выполнять грамматическое задание	1	
32	Работа над ошибками	- выполнять работу над ошибками, допущенными в диктанте; - выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем	1	
33	Знакомство со сложными словами	- познакомиться с понятиями «сложные слова», «соединительная гласная»; - учиться объяснять лексическое значение слов	1	
34	Правописание сложных слов	- оперировать понятиями «сложные слова», «соединительная гласная»; - запомнить правило правописания соединительных гласных; - вставлять пропущенную соединительную гласную в сложных словах;	1	
35	Образование сложных слов	- узнать способы образования сложных слов; - учиться записывать слова по схемам; - учиться объяснять лексическое значение слов	1	
36	Изложение текста по содержанию репродукции картины с опорой на нераспространенные предложения	- составлять текст с опорой на нераспространенные предложения; - обсуждать тему и формулировать основную мысль текста; - учить рассматривать произведения изобразительного искусства; - наблюдать за средствами связи и образными словами; - записывать текст на доске и в тетрадях	1	

II четверть (28 часов) - 4 часа в неделю

№ п/п	Раздел/тема	Основные виды учебной деятельности обучающихся	Кол-во часов	Дата
-------	-------------	--	--------------	------

III	Части речи. Текст	<ul style="list-style-type: none"> - слушать объяснение учителя; выполнять действия по инструкции; - выполнять задания по образцу, самостоятельно; - выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; работать в группе, в паре; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - владеть понятием «части речи»; - учиться различать части речи 	75	
			1	
1	Различение частей речи	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять самооценку; работать в группе, в паре; - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - владеть понятием «части речи»; - учиться различать части речи 	1	
2	Образование одних частей речи от других	<ul style="list-style-type: none"> - владеть понятием «части речи»; подбирать ряд однокоренных слов, состоящий из разных частей речи; различать в предложении глаголы, прилагательные и существительные; - тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи; учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными 	1	
3	Значение существительных в речи	<ul style="list-style-type: none"> - подбирать примеры существительных по значению; - подбирать существительные, которые называют предмет по-разному, составлять с ними предложения 	1	
4	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	<ul style="list-style-type: none"> - учиться использовать существительные для сравнения одного предмета с другим; - развивать навыки сравнения 	1	
5	Род и число существительных	<ul style="list-style-type: none"> - определять род и число существительных 	1	
6	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (ж,ш,ч,щ)	<ul style="list-style-type: none"> - различать существительные мужского и женского рода с шипящей на конце; - запомнить правило правописания мягкого знака после шипящих 	1	
7	Правописание существительных с шипящей на конце	<ul style="list-style-type: none"> - запомнить правило правописания мягкого знака после шипящих; - тренироваться в написании существительных с шипящей на конце 	1	
8	Существительные 1-го склонения	<ul style="list-style-type: none"> - вспомнить названия падежей и вопросы, на которые отвечает каждый падеж; - изучить правило склонений существительных; - ставить существительное в начальную форму 	1	
9	Краткое изложение с опорой на существительные 1-го склонения	<ul style="list-style-type: none"> - вспомнить названия падежей и вопросы, на которые отвечает каждый падеж; - изучить правило склонений существительных; - ставить существительное в начальную форму 	1	
10	Существительные 2-го склонения	<ul style="list-style-type: none"> - ставить существительное в начальную форму - находить существительные 2-го склонения среди других и в тексте 	1	

11	Существительные 3- го склонения	- ставить существительное в начальную форму - находить существительные 3 - го склонения среди других и в тексте	1	
12	Диктант по теме: «Три склонения существительного»	- вспомнить названия падежей и вопросы, на которые отвечает каждый падеж; - изучить правило склонений существительных; - ставить существительное в начальную форму	1	
13	Работа над ошибками	- делиться собственными знаниями и впечатлениями о поздравительных открытках; пополнить активный словарь названиями праздников; - различать по тематике поздравления; - тренироваться в написании разных по тематике поздравлений	1	
14	Различение существительных 1,2, 3-го склонения	- слушать учителя; - писать под диктовку; - применять правила на практике; - выполнять грамматическое задание	1	
15	Деловое письмо. Поздравление	- выполнять работу над ошибками, допущенными в диктанте; - выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем	1	
16	Ударные и безударные окончания существительных 1 –го склонения	- тренироваться в различении существительных 1,2 и 3 склонения; - дополнять ряд существительных определенного склонения; - выделять у существительных окончание	1	
17	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	- сравнить ударные и безударные падежные окончания существительных; - учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род и окончания	1	
18	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1 –го склонения	- тренироваться в различении существительных 1,2 и 3 склонения; - объяснять правописание падежных окончаний существительных 1 склонения	1	
19	Ударные и безударные окончания существительных 2 –го склонения	- тренироваться в различении существительных 1,2 и 3 склонения; - объяснять правописание падежных окончаний существительных 2 склонения	1	
20	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2 –го склонения	- дописывать падежные окончания существительных; - объяснять правописание падежных окончаний существительных 2 склонения - сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных; - сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных	1	

21	Ударные и безударные окончания существительных 3 –го склонения	<ul style="list-style-type: none"> - дописывать падежные окончания существительных; - объяснять правописание падежных окончаний существительных 3 склонения - ставить вопросы к существительным, дописывать окончания; - сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных 	1	
22	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3 –го склонения	<ul style="list-style-type: none"> - дописывать падежные окончания существительных; - объяснять правописание падежных окончаний существительных 3 склонения - ставить вопросы к существительным, дописывать окончания 	1	
23	Контрольный диктант по теме: «Склонение существительных»	<ul style="list-style-type: none"> - находить необходимую информацию в учебнике, словаре; - вспомнить названия падежей и вопросы, на которые отвечает каждый падеж; - повторить правило склонений существительных в единственном числе - запомнить проверочные слова существительных каждого склонения 	1	
24	Работа над ошибками	<ul style="list-style-type: none"> - слушать учителя; писать под диктовку; осуществлять самопроверку; - применять правила на практике; выполнять грамматическое задание; - закрепить знания о склонении существительных в единственном числе; - объяснять правописание безударных и ударных окончаний существительных 	1	
25	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять работу над ошибками, допущенными в диктанте; - выполнять упражнения, задания на закрепление пройденных тем 	1	
26	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	<ul style="list-style-type: none"> - находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. - находить предложение, в котором выражена основная мысль; - уточнять сведения о тексте; - находить в тексте факты, подтверждающие основную мысль 	1	
27	Существительное. Закрепление знаний	<ul style="list-style-type: none"> - запомнить проверочные слова существительных каждого склонения; - сравнить ударные и безударные падежные окончания существительных 	1	
28	Деловое письмо. Записка	<ul style="list-style-type: none"> - владеть термином «записка»; восстановить в памяти план записки; - определять основное содержание записки; - тренироваться в составлении записок 	1	

III четверть (40 часов) - 4 часа в неделю

№ п/п	Раздел/тема	Основные виды учебной деятельности обучающихся	Кол-во часов	Дата
1	Значение прилагательных в речи	<ul style="list-style-type: none"> - слушать объяснение учителя; выполнять действия по инструкции; - выполнять задания по образцу, самостоятельно; 	1	

		<ul style="list-style-type: none"> - выполнять самопроверку, взаимопроверку; оперировать термином «имя прилагательное»; - определять значение прилагательных 		
2	Описание предмета и его частей	<ul style="list-style-type: none"> - описывать предметы, их качества и свойства с помощью прилагательных - распространять предложения прилагательными; - указывать признаки прилагательных; - выписывать прилагательные, характеризующие людей с разных сторон 	1	
3	Использование прилагательных для сравнения предметов	<ul style="list-style-type: none"> - сравнивать предметы по их признакам; - определять, каким признаком один предмет похож на другой; - подбирать нужные прилагательные к выделенным существительным 	1	
4	Изложение с использованием опорных словосочетаний прилагательных с существительными	<ul style="list-style-type: none"> - записывать словосочетания с прилагательным; - объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных; - составлять текст по опорным словам; обсуждать тему и основную мысль; - отражать в заголовке идею текста; наблюдать за средствами связи и образными словами; записывать текст на доске и в тетрадях 	1	
5	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	<ul style="list-style-type: none"> - подбирать к прилагательному разные существительные так, чтобы прилагательные меняли род и число; - подбирать к существительным прилагательные, не меняя их окончаний; 	1	
6	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	<ul style="list-style-type: none"> - различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе - подбирать по смыслу прилагательные из скобок 	1	
7	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	<ul style="list-style-type: none"> - повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса 	1	
8	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	<ul style="list-style-type: none"> - тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах 	1	
9	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	<ul style="list-style-type: none"> - выделять окончания вопросов и окончания прилагательных; - согласовывать прилагательные с существительными 	1	
10	Изменение прилагательных женского рода по падежам	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения - согласовывать прилагательные с существительными 	1	

11	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	<ul style="list-style-type: none"> - проверять безударные окончания прилагательных ударным окончанием вопросов; - ставить вопросы от существительных к прилагательным 	1	
12	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	<ul style="list-style-type: none"> - подставлять вместо вопросов предложенное прилагательное к разным существительным; - записывать текст, вставляя подходящие по смыслу прилагательные 	1	
13	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	<ul style="list-style-type: none"> - проверять безударные окончания прилагательных ударным окончанием вопросов; - составлять вопросы к предложениям 	1	
14	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	<ul style="list-style-type: none"> - проверять падежные окончания прилагательных вопросами; - составлять и записывать диалог 	1	
15	Диктант по теме: «Имя прилагательное»	<ul style="list-style-type: none"> - читать текст и находить интересную информацию; - составлять и записывать диалог; - дополнять описание предмета прилагательными 	1	
16	Работа над ошибками	<ul style="list-style-type: none"> - слушать учителя; писать под диктовку; - применять правила правописания имен прилагательных на практике 	1	
17	Прилагательное. Закрепление знаний	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять работу над ошибками 	1	
18	Изложение по картине с точным подбором прилагательных для описания внешности	<ul style="list-style-type: none"> - составлять текст с подбором прилагательных; - обсуждать тему и формулировать основную мысль текста; - учить рассматривать произведения изобразительного искусства; - наблюдать за средствами связи и образными словами для описания внешности; - записывать текст на доске и в тетрадях 	1	
19	Деловое письмо. Письмо	<ul style="list-style-type: none"> - владеть термином «письмо»; - восстановить в памяти план, как составить письмо. 	1	
20	Значение глаголов в речи.	<ul style="list-style-type: none"> - слушать объяснение учителя; выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу, самостоятельно; - дополнить определение глагола; определять глаголы по значению действия 	1	
21	Использование глаголов для сравнения предметов.	<ul style="list-style-type: none"> - слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу, самостоятельно; - учиться использовать глаголы для сравнения предметов 	1	

22	Различение глаголов по временам.	- учиться различать глаголы по временам; - учиться находить глаголы в группе однокоренных слов	1	
23	Изменение глаголов по временам	- учиться изменять глаголы по временам;	1	
24	Различение глаголов по числам.	- учиться различать глаголы по числам; - подбирать глаголы к существительным, учитывая число;	1	
25	Изменение глаголов по числам	- учиться изменять глаголы по числам; - учиться видеть несоответствие рисунков и подписей к ним;	1	
26	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	- учиться ставить вопросы к глаголам прошедшего времени; - учиться видеть глаголы прошедшего времени в тексте	1	
27	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	- учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени; - учиться определять род глаголов в прошедшем времени	1	
28	Время и число глаголов. Закрепление знаний.	- учиться определять время и число у глаголов в прошедшем времени; - учиться ставить вопросы к глаголам прошедшего времени	1	
29	Текст. Составной план текста	- учиться находить в тексте основную мысль - учиться составлять текст - учиться излагать текст с использованием составного плана	1	
30	Изложение с использованием составного плана текста	- составлять текст с использованием составного плана; - обсуждать тему и формулировать основную мысль текста; - записывать текст на доске и в тетрадях	1	
31	Понятие о неопределенной форме глагола	- узнать понятие «неопределенная форма глагола»; - учиться ставить вопросы к глаголам в неопределенной форме; - подтверждать правильность написания мягкого знака (ь) в глаголах	1	
32	Правописание глаголов в неопределенной форме	- подбирать по смыслу глаголы вместо вопросов; - объяснять правописание глаголов в неопределенной форме	1	
33	Постановка глаголов в неопределенную форму.	- учиться ставить вопросы к глаголам в неопределенной форме; - учиться объяснять написание мягкого знака в глаголах неопределенной формы	1	
34	Контрольный диктант по теме: «Глагол»	- слушать учителя; писать под диктовку; - применять правила правописания глаголов;	1	
35	Работа над ошибками.	- выполнять работу над ошибками	1	

36	Использование частицы НЕ в значении отрицания.	- запомнить правило правописания частицы НЕ с глаголами; - тренироваться в использовании частицы НЕ с глаголами в значении отрицания; - исправлять неправильные по смыслу предложения	1	
37	Наблюдение за правописанием частицы НЕ с глаголами	- различать правописание глаголов с приставками и с частицей НЕ; - использовать частицу НЕ с глаголами в речи участника диалога; - практиковаться в написании НЕ с глаголами	1	
38	Правописание частицы НЕ с глаголами	- различать правописание глаголов с приставками и с частицей НЕ; - учиться употреблять частицу НЕ для сохранения смысла текста; - практиковаться в написании НЕ с глаголами	1	
39	Глагол. Закрепление знаний.	- учиться определять время и число у глаголов; - учиться определять род у глаголов в прошедшем времени; - различать правописание глаголов с приставками и с частицей НЕ - учиться ставить вопросы к глаголам неопределенной формы	1	
40	Определение грамматических признаков глагола		1	

IV четверть (28 часов) - 4 часа в неделю

1	Личные местоимения	- слушать объяснение учителя; выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу, самостоятельно; - узнать, что такое личные местоимения	1	
2	Значение личных местоимений в речи	- узнать значение личных местоимений в речи; - учиться заменять существительные местоимениями	1	
3	Местоимения 1-го лица	- познакомиться с местоимениями 1 лица; - различать местоимения единственного и множественного числа	1	
4	Местоимения 2-го лица	- познакомиться с местоимениями 2 лица; - различать местоимения единственного и множественного числа	1	
5	Местоимения 3-го лица	- познакомиться с местоимениями 3 лица; - различать местоимения единственного и множественного числа; - определять род местоимений единственного числа	1	
6	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	- изменять личные местоимения 3 лица единственного числа по родам; - практиковаться в определении рода местоимений в 3 лице	1	
7	Различение местоимений по лицам и числам	- учиться различать местоимения по лицам и числам; - систематизировать знания, заполнив таблицу;	1	

8	Изложение с использованием репродукции картины и предложенного плана	<ul style="list-style-type: none"> - коллективно составлять изложение по репродукции картины с обсуждением темы; использовать план к изложению; - озаглавливать текст в связи с выделенной темой; - записывать текст на доске и в тетрадях по плану 	1	
9	Личные местоимения. Закрепление знаний	<ul style="list-style-type: none"> - слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу, самостоятельно; - закрепить знания о местоимении 	1	
10	Диктант по теме «Местоимение»	<ul style="list-style-type: none"> - слушать учителя; - писать под диктовку; - осуществлять самопроверку 	1	
11	Работа над ошибками	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять самопроверку; - выполнять работу над ошибками 	1	
12	Деловое письмо. Объявление	<ul style="list-style-type: none"> - владеть термином «объявление»; - восстановить в памяти план, как составить объявление 	1	
IV	Предложение. Текст	<ul style="list-style-type: none"> - слушать объяснение учителя; - выполнять действия по инструкции учителя; 	15	
13	Однородные члены предложения без союза и с союзом И	<ul style="list-style-type: none"> - вспомнить определение однородных членов предложения; - выделять интонацией перечисления однородные члены предложения; - подчеркивать однородные члены предложения; - вспомнить постановку знаков препинания при однородных членах 	1	
14	Однородные члены предложения с союзами А, И	<ul style="list-style-type: none"> - владеть определением «однородные члены предложения»; - вспомнить постановку знаков препинания при однородных членах 	1	
15	Однородные члены предложения с союзами И, А, И	<ul style="list-style-type: none"> - выделять интонацией перечисления однородные члены предложения; - подбирать и составлять схемы к однородным членам предложения; - ставить знаки препинания при однородных членах; - подбирать в предложения однородные члены 	1	
16	Обращение	<ul style="list-style-type: none"> - владеть определением «обращение»; - подбирать обращения, подходящие по смыслу; - выделять интонацией обращение 	1	
17	Знаки препинания при обращении	<ul style="list-style-type: none"> - владеть определением «обращение»; - выделять интонацией обращение; - ставить знаки препинания при обращении 	1	

18	Простое предложение	- владеть понятием «простое предложение»; - ставить знаки препинания при обращении; - ставить знаки препинания при однородных членах	1	
19	Части сложного предложения	- владеть понятием «сложное предложение»; - различать простое и сложное предложение; - находить части сложного предложения	1	
20	Знаки препинания в сложном предложении	- владеть понятием «сложное предложение»; - находить части сложного предложения ; - ставить знаки препинания в сложном предложении	1	
21	Изложение с использованием сложных предложений	- находить части сложного предложения ; - ставить знаки препинания в сложном предложении - составлять сложные предложения	1	
22	Деловое письмо. Объяснительная записка	- владеть термином «объяснительная записка»; - познакомиться с планом составления объяснительной записки	1	
23	Контрольный диктант по теме «Предложение»	- повторить изученное о простом и сложном предложении; - составлять текст с опорой на нераспространенные предложения; - обсуждать тему и формулировать основную мысль текста; - наблюдать за средствами связи и образными словами; - записывать текст на доске и в тетрадях	1	
24	Работа над ошибками	- слушать учителя; писать под диктовку; - применять правила правописания в диктанте	1	
25	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний	-выполнять работу над ошибками	1	
V	Повторение	- слушать объяснение учителя;		
26	Состав слова. Правописание в приставке и корне	- выполнять действия по инструкции учителя; - выполнять задания по образцу, самостоятельно; - повторить изученное о составе слова; - владеть понятиями «корень, суффикс, окончание, приставка»	1	
27	Имя существительное	- выполнять самопроверку, взаимопроверку; - осуществлять самооценку; работать в группе, в паре - повторить изученное об имени существительном	1	
28	Имя прилагательное	- повторить изученное об имени прилагательном - находить необходимую информацию в учебнике, словаре	1	

7. Методическое и материально-техническое обеспечение программы

Освоение учебного предмета «Русский язык» предполагает использование демонстрационных и печатных пособий, технических средств обучения для создания материально – технической поддержки процесса обучения, развития и воспитания обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями):

Демонстрационные и печатные пособия:

- магнитная доска;
- наборы сюжетных и предметных картинок в соответствии с тематикой, определённой в стандарте образования для детей с лёгкой степенью умственной отсталости;

Технические средства обучения:

- персональный ноутбук;
- многофункциональное устройство;
- мультимедиа проектор в комплекте с креплением;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийные (цифровые) образовательные ресурсы, соответствующие тематике

Список литературы

Нормативно-правовые документы:

1. Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012г.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)http://fgos-ovz.herzen.spb.ru/wp-content/uploads/2014/04/08_ФГОС_УО_19.10.2015.pdf
3. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 30.12.2022г.

Учебно-методическая литература:

1. Бгажнокова И.М. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 5-9 классы – М.: Просвещение, 2011.
2. Воронкова В.В. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 5-9 классы – М.: Просвещение, 2011.
3. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида: 5 – 7 кл.: Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003.
4. Корнев А. Н. Нарушения чтения и письма у детей. / А. Н. Корнев . — СПб.: Речь, 2006.

Литература для учащихся

1. Русский язык. 7 класс: учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – М.: Просвещение, 2019.
2. Гуркова И.В. Энциклопедический словарь для детей от А до Я.
3. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка: 80 000 слов и фразеологических выражений.